

Landratsamt Wartburgkreis

Amt für Schule und Kultur, Erzberger Allee 14, 36433 Bad Salzungen

Antrag auf Ausstellung eines Schülerfahrausweises durch den Wartburgkreis

Schuljahr 2019/2020 Grundschule, Regelschule, Förderschule und Gymnasium

Übernahme der Beförderungskosten gem. Thüringer Gesetz über die Finanzierung der staatlichen Schulen (ThürSchFG) vom 21.07.92, in der Fassung vom 30.04.03 (BVBl. S. 258) geändert durch Art. 2 des Gesetzes vom 20. Dezember 2010 (GVBl. S. 534) i.V.m der Satzung des Wartburgkreises über die Schülerbeförderung

Hinweis: Für jeden Schüler ist ein gesonderter Antrag einzureichen. Dies gilt auch für Geschwisterkinder, die dieselbe Schule besuchen. Antrag bitte in Druckbuchstaben ausfüllen und 1 Passbild beifügen!

Personengebundene Angaben des/der Fahrschüler/in:

Name: _____ Vorname: _____

Geburtsdatum: _____ Telefon: _____

PLZ: _____ Ort/Ortsteil: _____

Straße: _____

Angaben zu den Erziehungsberechtigten (bei minderjährigen Schülern)

Mutter _____ Anschrift: _____
(Name, Vorname) (Ort, Straße)

Vater: _____ Anschrift: _____
(Name, Vorname) (Ort, Straße)

Wir/ich beantrage/n einen Schülerfahrausweis (Bus) für die Fahrstrecke:

Einstieg (Wohnort/Ortsteil): _____

Ausstieg (Schulort): _____

Angaben zum Schulweg

- Der Schulweg beträgt mindestens zwei Kilometer.
 Der Schulweg beträgt mindestens drei Kilometer.
 Der Schulweg stellt eine besondere Gefahr für die Sicherheit und die Gesundheit dar.
(Schriftliche Begründung beifügen).

Nur ab Klassenstufe 5 auszufüllen:

wöchentliches Praktikum: Mo Di Mi Do Fr in _____

Fremdsprachen: 1. _____ 2. _____ 3. _____

Das Merkblatt zum Datenschutz gemäß Artikel 13 Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) wurde ausgehändigt. Bitte beachten Sie die Rückseite!!

Ort / Datum und Unterschrift der/s gesetzlichen Vertreter/s bzw. des volljährigen Schülers

Nachweis über den Schulbesuch

Es wird bestätigt, dass der/die Schüler/in im Schuljahr 2019/2020 die Klasse _____
der unterzeichnenden Schule besucht.

- Der/die Schüler/in besucht die örtlich zuständige Schule gem. § 14 Abs. 1, 3 ThürSchulG.
 Der/die Schüler/in hat die Genehmigung zum Besuch einer anderen als der zuständigen Schule (*Genehmigung dem Antrag beifügen!*).
 Der/die Schüler/in wurde zugewiesen gem. § 51 Abs. 3 Nr. 7 ThürSchulG.

Der Antrag ist am _____ in der Schule eingegangen.

Ort/Datum/Unterschrift Schulleitung

Stempel der Schule

Einwilligungserklärung zur Datenverarbeitung

Hiermit willige ich ein, dass auf Grund der beantragten Beförderung aus gesundheitlichen Gründen Stellungnahmen beim Gesundheitsamt des Wartburgkreises eingeholt werden dürfen.

Auch das ggf. eingereichte Attest darf für die Bearbeitung des umseitigen Antrages verwendet werden. Eine Weitergabe der personenbezogenen Daten an Dritte findet nicht statt.

Die Einwilligung erfolgt auf freiwilliger Basis und kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Ab Zugang des Widerrufs dürfen meine Daten nicht weiter verarbeitet werden. Sie sind unverzüglich zu löschen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Meine Widerrufserklärung werde ich an das Landratsamt Wartburgkreis, Amt für Schule und Kultur, Erzberger Allee 14 in Bad Salzungen richten.

Ein Widerruf hat zur Folge, dass der von mir gestellte Antrag auf Ausstellung eines Schülerfahrausweises nicht bearbeitet und kein Schülerfahrausweis ausgestellt wird.

Ort, Datum

Unterschrift des gesetzlichen Vertreters/volljährigen Schülers

1. Namen und Kontaktdaten des (Innerorganisatorisch) Verantwortlichen
Landratsamt Wartburgkreis
Leiter des Amtes für Schule und Kultur
Erzberger Allee 14
36433 Bad Salzungen
Tel. (0 36 95) 61 72 00
Fax. (0 36 95) 61 72 99
E-Mail: schule.kultur@wartburgkreis.de

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten
Landratsamt Wartburgkreis
Die Datenschutzbeauftragte
Erzberger Allee 14
36433 Bad Salzungen
Tel. (0 36 95) 61 56 07
Fax. (0 36 95) 61 56 99
E-Mail: datenschutz@wartburgkreis.de

3. Zwecke der Datenverarbeitung
Prüfung der Anträge auf Ausstellung eines Schülerfahr-
ausweises bzw. Individualbeförderung durch den Wart-
burgkreis sowie auf Erstattung notwendiger Beförde-
rungskosten auf dem Schulweg.

4. Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung
Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten er-
folgt auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 lit c) DS-GVO,
- § 4 des Thüringer Gesetz über die Finanzierung der
staatlichen Schulen - ThürSchFG
- Satzung des Wartburgkreises über die Schülerbe-
förderung - SchBefSatzung

5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern
Ihre personenbezogenen Daten werden in Einzelfällen
weitergegeben an folgende Empfänger:

- Landratsamt Wartburgkreis – wie z.B. Finanzver-
waltung, Gesundheitsamt, Sozialamt
- Beförderungsunternehmen (öffentlicher Personen-
nahverkehr, Taxiunternehmen)
- Im Rahmen der Amtshilfe auch an Dritte (Behör-
den) wie z. B. das Einwohnermeldeamt

**6. Übermittlung an ein Drittland oder eine interna-
tionale Organisation**
Ihre personenbezogenen Daten werden nicht an ein
Drittland oder eine internationale Organisation
übermittelt.

**7. Dauer der Speicherung bzw. Kriterien für die
Festlegung der Dauer**
Mit Verlassen der Schule werden die Unterlagen
(Schulakte mit Antrag des Schülers samt Schriftver-
kehr, vorgelegtem Attest bzw. sonderpädagogischem
Gutachten, Abrechnung der Fahrtkosten und der Schu-
lermonatskarten) gem. Akten- und Schriftgutarchivie-
rung des LRA WAK vom 18.04.1997 und der Aufbewah-
rungsfristen gem. der Anlage zum KGS-Bericht (Kom-
munale Gemeinschaftsstelle) Nr. 16/1990 für die Dauer
von 10 Jahren archiviert.
Nach Ablauf der Archivierungsfrist werden die Daten
des Schülers vollständig vernichtet.

**8. Rechte der Betroffenen im Rahmen der Verarbeit-
ung**
Die nachfolgenden Rechte bestehen nur nach den
jeweiligen gesetzlichen Voraussetzungen und
können auch durch spezielle Regelungen einge-
schränkt oder ausgeschlossen sein.

9. Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde
Im Rahmen der Verarbeitung der personenbezogenen
Daten Ihres Kindes haben Sie das Recht auf Beschwer-
de bei der Aufsichtsbehörde nach Art. 77 Abs. 1 DS-
GVO. Dies ist in Thüringen der
Landesbeauftragte für den Datenschutz und
die Informationsfreiheit
Häblersstraße 8
99096 Erfurt
www.tfdi.de

**10. Gesetzliche oder vertragliche Pflicht zur Bereit-
stellung der Daten**
Die Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten ist
in der SchBefSatzung geregelt.
Die Folgen Ihrer Nichtbereitstellung sind:
Die Nichtteilnahme Ihres Kindes an der Schülerbeförde-
rung.

**11. Automatisierte Entscheidungsfindung einschließ-
lich Profiling gemäß Art. 22 Abs.1, 4 DS-GVO**
Trifft nicht zu

1. Namen und Kontaktdaten des (Innerorganisatorisch) Verantwortlichen
Landratsamt Wartburgkreis
Leiter des Amtes für Schule und Kultur
Erzberger Allee 14
36433 Bad Salzungen
Tel. (0 36 95) 61 72 00
Fax. (0 36 95) 61 72 99
E-Mail: schule.kultur@wartburgkreis.de

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten
Landratsamt Wartburgkreis
Die Datenschutzbeauftragte
Erzberger Allee 14
36433 Bad Salzungen
Tel. (0 36 95) 61 56 07
Fax. (0 36 95) 61 56 99
E-Mail: datenschutz@wartburgkreis.de

3. Zwecke der Datenverarbeitung
Prüfung der Anträge auf Ausstellung eines Schülerfahr-
ausweises bzw. Individualbeförderung durch den Wart-
burgkreis sowie auf Erstattung notwendiger Beförde-
rungskosten auf dem Schulweg.

4. Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung
Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten er-
folgt auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 lit c) DS-GVO,
- § 4 des Thüringer Gesetz über die Finanzierung der
staatlichen Schulen - ThürSchFG
- Satzung des Wartburgkreises über die Schülerbe-
förderung - SchBefSatzung

5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern
Ihre personenbezogenen Daten werden in Einzelfällen
weitergegeben an folgende Empfänger:

- Landratsamt Wartburgkreis – wie z.B. Finanzver-
waltung, Gesundheitsamt, Sozialamt
- Beförderungsunternehmen (öffentlicher Personen-
nahverkehr, Taxiunternehmen)
- Im Rahmen der Amtshilfe auch an Dritte (Behör-
den) wie z. B. das Einwohnermeldeamt

**6. Übermittlung an ein Drittland oder eine interna-
tionale Organisation**
Ihre personenbezogenen Daten werden nicht an ein
Drittland oder eine internationale Organisation
übermittelt.

**7. Dauer der Speicherung bzw. Kriterien für die
Festlegung der Dauer**
Mit Verlassen der Schule werden die Unterlagen
(Schulakte mit Antrag des Schülers samt Schriftver-
kehr, vorgelegtem Attest bzw. sonderpädagogischem
Gutachten, Abrechnung der Fahrtkosten und der Schu-
lermonatskarten) gem. Akten- und Schriftgutarchivie-
rung des LRA WAK vom 18.04.1997 und der Aufbewah-
rungsfristen gem. der Anlage zum KGS-Bericht (Kom-
munale Gemeinschaftsstelle) Nr. 16/1990 für die Dauer
von 10 Jahren archiviert.
Nach Ablauf der Archivierungsfrist werden die Daten
des Schülers vollständig vernichtet.

**8. Rechte der Betroffenen im Rahmen der Verarbeit-
ung**
Die nachfolgenden Rechte bestehen nur nach den
jeweiligen gesetzlichen Voraussetzungen und
können auch durch spezielle Regelungen einge-
schränkt oder ausgeschlossen sein.

9. Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde
Im Rahmen der Verarbeitung der personenbezogenen
Daten Ihres Kindes haben Sie das Recht auf Beschwer-
de bei der Aufsichtsbehörde nach Art. 77 Abs. 1 DS-
GVO. Dies ist in Thüringen der
Landesbeauftragte für den Datenschutz und
die Informationsfreiheit
Häblersstraße 8
99096 Erfurt
www.tfdi.de

**10. Gesetzliche oder vertragliche Pflicht zur Bereit-
stellung der Daten**
Die Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten ist
in der SchBefSatzung geregelt.
Die Folgen Ihrer Nichtbereitstellung sind:
Die Nichtteilnahme Ihres Kindes an der Schülerbeförde-
rung.

**11. Automatisierte Entscheidungsfindung einschließ-
lich Profiling gemäß Art. 22 Abs.1, 4 DS-GVO**
Trifft nicht zu

Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen eine
Bestätigung darüber zu verlangen, ob Sie betreffende
personenbezogene Daten verarbeitet werden; ist dies
der Fall, so haben Sie ein **Recht auf Auskunft** über
diese personenbezogenen Daten und auf die in Art. 15
DS-GVO im einzelnen aufgeführten Informationen.

Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen unver-
züglich die **Berichtigung** Sie betreffender unrichtiger
personenbezogener Daten und ggf. die **Vervollständi-
gung** unvollständiger personenbezogener Daten zu
verlangen (Art. 16 DS-GVO).

Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen zu ver-
langen, dass Sie betreffende personenbezogene Daten
unverzüglich gelöscht werden, sofern einer der in Art.
17 DS-GVO im einzelnen aufgeführten Gründe zutrifft,
z. B. wenn die Daten für die verfolgten Zwecke nicht
mehr benötigt werden (**Recht auf Löschung**).

Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen die
Einschränkung der Verarbeitung zu verlangen,
wenn eine der in Art. 18 DS-GVO aufgeführten Voraus-
setzungen gegeben ist, z. B. wenn die betroffene Perso-
nen Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt hat,
für die Dauer der Prüfung durch den Verantwortlichen.

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer
besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Ver-
arbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten
Widerspruch einzulegen. Der Verantwortliche verar-
beitet die personenbezogenen Daten dann grundsätz-
lich nicht mehr (Art. 21 DS-GVO).

Sie haben das Recht, die Sie betreffenden personen-
bezogenen Daten in einem strukturierten, gängigen
und maschinenlesbaren Format zu erhalten und diese
Daten einem anderen Verantwortlichen zu übermitteln,
(Art. 20 DS-GVO).

9. Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde
Im Rahmen der Verarbeitung der personenbezogenen
Daten Ihres Kindes haben Sie das Recht auf Beschwer-
de bei der Aufsichtsbehörde nach Art. 77 Abs. 1 DS-
GVO. Dies ist in Thüringen der
Landesbeauftragte für den Datenschutz und
die Informationsfreiheit
Häblersstraße 8
99096 Erfurt
www.tfdi.de

**10. Gesetzliche oder vertragliche Pflicht zur Bereit-
stellung der Daten**
Die Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten ist
in der SchBefSatzung geregelt.
Die Folgen Ihrer Nichtbereitstellung sind:
Die Nichtteilnahme Ihres Kindes an der Schülerbeförde-
rung.

**11. Automatisierte Entscheidungsfindung einschließ-
lich Profiling gemäß Art. 22 Abs.1, 4 DS-GVO**
Trifft nicht zu

12. Weiterverarbeitung für einen anderen Zweck
Ihre personenbezogenen Daten werden nicht für einen
anderen Zweck weiterverarbeitet als den, für den die
Daten erhoben wurden.